



COMUNE DI CAPITIGNANO

C.A.P. 67014 Provincia dell'Aquila

Telefono 0862 905463 fax 905158

Regolamento della Consulta dei Giovani Del Comune di Capitignano

Approvato con Delibera di C.C. n.20 del 27.11.2006



COMUNE DI CAPITIGNANO

C.A.P. 67014 Provincia dell'Aquila
Telefono 0862 905463 fax 905158

Art. 1 **Istituzione Sede**

1. E' istituita la Consulta dei Giovani che ha sede nei locali del Comune di Capitignano.
2. La consulta Giovani è un organo di partecipazione giovanile alla vita sociale e politica del Comune di Capitignano.

Art. 2 **Finalità**

1. Partecipazione e socializzazione:

La Consulta Giovani:

- a) Garantisce la partecipazione di chiunque, avendone i requisiti, voglia farne parte:
 - creando attività di promozione culturale, autopromozione ed aggregazione;
 - proponendosi come organo di partecipazione;
- b) promuove possibilità di confronto con i soggetti delle associazioni e le istituzioni:
 - creando ambiti di confronto tra la Consulta Giovani, le associazioni e le istituzioni di Capitignano;
- c) crea partecipazione al di fuori della Consulta Giovani:
 - promuovendo gruppi presenti sul territorio anche creando correlazioni tra di loro;
 - favorendo la creazione di nuovi ambiti di partecipazione;
 - favorendo la creazione di nuovi gruppi sul territorio.

2. Mediazione

La consulta Giovani:

Favorisce un contesto in cui vi siano condivisione e mediazione tra i vari soggetti coinvolti creando un'assemblea che garantisca la partecipazione e la condivisione tra i membri.

3. Disagio:

La Consulta Giovani:

Propone azioni tese a prevenire ed interpretare situazioni di disagio giovanile a Capitignano:

- definendo metodi per conoscere i problemi di Capitignano;
- riconoscendo metodi per prevenire il disagio giovanile a Capitignano.

Art. 3 **Composizione della Consulta o Assemblea Generale**



COMUNE DI CAPITIGNANO

C.A.P. 67014 Provincia dell'Aquila

Telefono 0862 905463 fax 905158

1. La Consulta Giovani è composta da tutti coloro che vogliono farne parte con età compresa nella fascia 15-32, residenti in Capitignano.
 - L'adesione va presentata al Sindaco tramite domanda scritta.
2. Sono organi della Consulta:
 - l'assemblea generale, con poteri decisionali;
 - il Consiglio, che svolge funzioni organizzative;
 - il Presidente, con poteri di rappresentanza.
3. L'Assemblea Generale è composta da tutti coloro che abbiano fatto richiesta di adesione.
4. Il Consiglio è composto da:
 - 1 Presidente
 - 1 Segretario
 - da un numero di 7 Consiglieri.
5. Le convocazioni avvengono attraverso e-mail e/o segnalazione sul sito, sul Display luminoso o sull'albo Pretorio del Comune, entro e non oltre 5 giorni prima della data indicata.
6. La prima seduta è convocata dal Sindaco.

I componenti decadono dall'Assemblea Generale al compimento del 33° anno di età o per dimissioni.

L'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale entro il 31 dicembre di ciascun anno provvede all'aggiornamento annuale dell'assemblea Generale inserendo le nuove adesioni, cancellando coloro che hanno perso i requisiti di cui al comma 1 del presente articolo e i dimissionari.

Art.4

Competenze dell'Assemblea Generale

1. L'Assemblea Generale ha potere decisionale sulle proposte raccolte dal consiglio o da almeno 1/5 dei membri.
2. In Assemblea Generale avranno diritto di voto tutti i residenti in Capitignano.
3. Le modalità di decisione nell'Assemblea Generale sono le seguenti:

Inizialmente una proposta deve ricevere l'unanimità dei voti dell'Assemblea Generale per essere deliberata. Se ciò non avviene, ma la proposta ha la maggioranza dei voti, si seguirà la seguente procedura:

 - a) Le persone che non sono d'accordo e quelle che lo sono argomentano le loro ragioni;
 - b) Il verbalista prende nota di tutte le argomentazioni;
 - c) Il consiglio in separata sede prepara una proposta, che per quanto possibile, tenga conto delle ragioni delle due parti, proposta che verrà ripresentata nell'assemblea successiva;

Codice fiscale e P.I. 00164280661

<http://www.comune.capitignano.aq.it>

E-mail- comune@comune.capitignano.aq.it



COMUNE DI CAPITIGNANO

C.A.P. 67014 Provincia dell'Aquila

Telefono 0862 905463 fax 905158

- d) In questa seduta sono necessari i 2/3 dei voti per approvare la proposta, se ciò non avvenisse la votazione è ripetuta, se neanche nella seconda votazione si ottiene la maggioranza dei 2/3, si procede ad una terza votazione e la proposta è approvata se ne consegue la maggioranza semplice.

Art. 5

Competenze del Consiglio

1. Tutti i membri dell'Assemblea Generale possono partecipare alle riunioni di Consiglio, esclusivamente con diritto di parola.
2. Il Consiglio ha i seguenti compiti:
 - a) Indire L'Assemblea Generale;
 - b) Presentare un Ordine del Giorno;
 - c) Raccogliere le proposte che arrivano da almeno 1/5 dei membri dell'Assemblea Generale;
 - d) Svolgere funzione di mediazione secondo le procedure esposte nell'Art. 4 comma 3, c);
 - e) Mantenere i rapporti con l'Amministrazione Comunale, anche attraverso una relazione descrittiva, annuale, del lavoro svolto;
 - f) Proporre azioni per mettere in relazione la consulta con le altre organizzazioni o istituzioni di giovani o che lavorano con i giovani;
 - g) Può proporre iniziative di carattere informativo/formativo per lo sviluppo dei progetti previsti in corso.

Art. 6

Elezioni del Consiglio e del Presidente

1. Il primo consiglio è convocato dal Sindaco, che lo presiede.
2. Il primo consiglio, viene eletto dall'Assemblea Generale e rimane in carica per tre anni, alla scadenza del mandato il nuovo Consiglio viene nominato dalla Assemblea Generale secondo le modalità definite per le normali decisioni, come previsto all'Art. 4 comma 3.
3. Il primo presidente viene nominato dall'Assemblea Generale, rimane in carica per tre anni.
 - a) Il segretario viene nominato dal Consiglio;
 - b) E' possibile ricoprire la stessa carica al massimo due volte;



COMUNE DI CAPITIGNANO

C.A.P. 67014 Provincia dell'Aquila

Telefono 0862 905463 fax 905158

- c) Tutti i membri del Consiglio decaduto dopo tre assenze non giustificate o per sopravvenuta perdita dei requisiti che sono necessari per la designazione.
4. Il Sindaco provvede a dare pubblicità alla costituzione/rinnovo della consulta.
5. L'elezione del Consiglio e del Presidente è disciplinata con apposito provvedimento del Sindaco.
6. La consulta è insediata su convocazione del Sindaco entro 20 giorni dalla nomina.

Art. 7 Funzioni

1. Il Presidente rappresenta la Consulta la convoca e la presiede coordinandone l'attività, mantiene le relazioni con le istituzioni. Firma assieme al Segretario, i verbali dell'Assemblea Generale e provvede ad inviarne copia all'ufficio del Sindaco ed ai capigruppo di maggioranza e di minoranza.
2. Il Segretario provvede alle operazioni di convocazione dell'Assemblea Generale e ne redige i verbali.
3. I consiglieri hanno il compito di definire l'Ordine del giorno delle Assemblee, raccogliere le richieste di collaborazione esterna, riorganizzare e ripresentare, tenendo conto dei diversi punti di vista, le situazioni per le quali non è stato possibile trovare un accordo in Assemblea.

Art. 8 Comunicazione, variazione dello statuto e budget

1. La Consulta Giovani potrà comunicare attraverso gli strumenti utilizzati ordinariamente dall'Amministrazione Comunale:
 - a) e-mail;
 - b) il sito del Comune;
 - c) l'Albo pretorio del Comune;
 - d) l'affissione;
 - e) l'inserzione sul display luminoso.



COMUNE DI CAPITIGNANO

C.A.P. 67014 Provincia dell'Aquila

Telefono 0862 905463 fax 905158

2. Le eventuali modifiche del presente statuto dovranno essere decise e votate dall'Assemblea Generale secondo le normali procedure decisionali ed approvate dal Consiglio Comunale.
3. Annualmente l'Amministrazione Comunale riserva un fondo di bilancio per le realizzazioni delle attività e delle iniziative proposte dalla consulta ed attinenti al proprio funzionamento e ai propri compiti.
4. Il Comune mette a disposizione della Consulta tutto il materiale informatico necessario a garantire il massimo della partecipazione della Consulta stessa all'azione amministrativa.
5. Annualmente la Consulta Giovani presenta al Consiglio Comunale una relazione descrittiva del lavoro svolto.

Codice fiscale e P.I. 00164280661

<http://www.comune.capitignano.aq.it>

E-mail- comune@comune.capitignano.aq.it



COMUNE DI CAPITIGNANO

C.A.P. 67014 Provincia dell'Aquila

Telefono 0862 905463 fax 905158

Art. 1:- Istituzione, Sede

Art. 2:- Finalità

Art. 3:- Composizione della Consulta o assemblea Generale

Art. 4:- Competenze dell'Assemblea Generale

Art. 5:- Competenze del Consiglio

Art. 6:- Elezioni del Consiglio e del Presidente

Art. 7:- Funzioni

Art. 8:- Comunicazione, variazione dello Statuto e Budget.

Codice fiscale e P.I. 00164280661

<http://www.comune.capitignano.aq.it>

E-mail- comune@comune.capitignano.aq.it